

**Извещение  
о проведении запроса котировок в электронной форме  
на право заключения договора аренды нежилых помещений**

№ п/п	Описание	Данные
1.	Наименование	ООО «Варистор»
2.	Место нахождения	670031, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Терешковой, д.30 помещ.3 офис 2
3.	Почтовый адрес	ОПС № 45, а/я 1718
4.	Адрес электронной почты	varistor03@yandex.ru
5.	Номер контактного телефона	8(3012) 44-66-89, доб.109
6.	Ответственные должностные лица Заказчика	Александрова Ольга Алексеевна
7.	Наименование и описание объекта закупки	<b>Услуги по аренде нежилых помещений</b>
8.	Требования к закупаемым услугам, в том числе наименование и объем оказываемых услуг, их функциональные, количественные и качественные характеристики, сроки и (или) объем предоставления гарантий качества:	В строгом соответствии с требованиями закупочной документации и технического задания
9.	Место оказания услуг	Республика Бурятия, г. Улан-Удэ
10.	Сроки оказания услуг	С момента подписания договора и по 31 декабря 2023г
11.	Начальная (максимальная) цена контракта	25 666 рублей 67 копеек (двадцать пять тысяч шестьсот шестьдесят шесть рублей 67 копеек) в месяц. Начальная (максимальная) цена включает в себя оплату за пошлины, налоги и иные обязательные платежи. Метод: анализ рыночной стоимости закупаемых товаров, работ, услуг.
12.	Условия оплаты	Арендная плата вносится ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за расчетным, посредством перечисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя, на основании актов оказанных услуг.
13.	Ограничение участия в определении подрядчика	Не установлено
14.	Способ определения подрядчика	Запрос котировок в электронной форме
15.	Срок, место и порядок подачи заявок участников закупки	Подача заявок осуществляется на сайте ОТС тендер <a href="http://tender.otc.ru">http://tender.otc.ru</a> Дата/время начала подачи заявок: 20.02.2019г 10:00 (время местное) Дата/время окончания подачи заявок: 28.02.2019г 10:00 (время местное)
16.	Дата подведения итогов	Не позднее 17:00 (время местное) 01.03.2019г.
17.	Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке	Участники закупки вправе направить запрос о разъяснении положений документации о закупке, в срок не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке, в форме электронного документа на электронную торговую площадку – ( <a href="http://tender.otc.ru">http://tender.otc.ru</a> ).
		При осуществлении закупки заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам закупки: 1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся объектом закупки; 2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

18.	Требования, предъявляемые к участникам запроса котировок	<p>3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;</p> <p>4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;</p> <p>5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;</p> <p>б) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.</p>
19.	Форма заявки на участие в запросе котировок	Форма заявки: Приложение №4 к закупочной документации
		1.Выписка из ЕГРЮЛ, ЕГРИП (с датой выдачи не более шести

20.	Перечень обязательных документов к допуску на участие в запросе котировок в электронной форме:	<p>месяцев);</p> <p>2.Непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда и признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;</p> <p>3.Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;</p> <p>4.У участника закупки отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды за последний завершённый отчетный период в размере свыше 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершённый отчетный период;</p> <p>5. Соответствие участника требованию об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ информации об участнике аукциона - юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника аукциона;</p> <p>6.Заявка с описанием работ согласно требованиям технического задания;</p> <p>7. Заполненный проект договора и все приложения в соответствии с заявкой участника и описанием работ.</p> <p>8. Информация о цепочке собственников юридического лица, включая бенефициаров (в том числе, конечных) – <b>при наличии.</b></p>
21.	Срок подписания победителем в проведении запроса котировок в электронной форме договора со дня подписания протокола:	<p>Договор с участником запроса котировок в электронной форме, признанным победителем, по результатам проведения запроса котировок в электронной форме заключается не ранее чем, через 10 дней и не позднее 20 дней со дня размещения в ЕИС итогового протокола.</p> <p>В случае если участник запроса котировок в электронной форме, обязанный заключить договор, не представил заказчику, подписанный им договор в течение 10 календарных дней со дня размещения в ЕИС итогового протокола, такой участник признается уклонившимся от заключения договора.</p> <p>В случае признания победителя запроса котировок в электронной форме уклонившимся договор заключается с участником запроса котировок в электронной форме, который предложил такие же, как и победитель запроса котировок в электронной форме, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем.</p> <p>Заказчик вправе отказаться от заключения договора с участником запроса котировок в электронной форме, обязанным заключить договор, в следующих случаях:</p> <p>а) несоответствие участника запроса котировок в электронной форме, обязанного заключить договор, требованиям, установленным в документации о закупки;</p> <p>б) предоставление участником запроса котировок в электронной форме, обязанным заключить договор, недостоверных сведений в заявке на участие в закупке</p>
22.	Порядок изменения условий договора	<p>При исполнении договора, заключенного с участником запроса котировок в электронной форме, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. N 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами», не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются</p>

		<p>российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.</p>
24.	<p>Условия признания победителя запроса котировок в электронной форме</p>	<p>В случае, если победитель запроса котировок не представил заказчику подписанный договор в установленный документацией срок, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.</p> <p>В случае признания победителя запроса котировок в электронной форме уклонившимся от заключения договора заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, и заключить договор с участником запроса котировок в электронной форме, предложившим такую же, как и победитель запроса котировок, цену договора, или при отсутствии этого участника с участником запроса котировок, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем запроса котировок условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. При этом заключение договора для этих участников является обязательным. В случае уклонения этих участников от заключения договора заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, и осуществить повторно запрос котировок в электронной форме.</p>
25.	<p>Преимущества, предоставляемые Заказчиком при проведении запроса котировок в электронной форме</p>	<p>не установлены</p>
26.	<p>Условия, запреты и ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами</p>	<p>(Согласно Постановления Правительства РФ от 16 сентября 2016 г. N 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»).</p> <p>При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения запроса котировок в электронной форме, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.</p> <p>В случае, если в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, то для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения запроса котировок в электронной форме, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.</p> <p>Участник запроса котировок в электронной форме относится к российским или иностранным лицам на основании документов участника запроса котировок в электронной форме, содержащих</p>

		<p>информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).</p> <p>Страна происхождения поставляемого товара указывается в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, представленной участником запроса котировок в электронной форме, с которым заключается договор.</p> <p>В случае если победитель запроса котировок в электронной форме признан уклонившимся от заключения договора, заказчик заключает договор с участником такого запроса котировок в электронной форме, который предложил такие же, как и победитель запроса котировок в электронной форме, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем запроса котировок в электронной форме.</p> <p>При исполнении договора, заключенного с участником запроса котировок в электронной форме, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.</p>
27.	Размер обеспечения заявки и исполнения контракта:	<p>Обеспечение заявки: 0%</p> <p>Обеспечение контракта: 0 %</p>
28.	Приложения к настоящей документации	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Техническое задание</li> <li>2) Обоснование начальной максимальной цены</li> <li>3) Проект договора</li> <li>4) Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме</li> <li>5) Форма предоставления информации о цепочке собственников юридического лица, включая бенефициаров (в том числе, конечных)</li> </ol>

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ «Услуги по аренде нежилых помещений»

### 1. Общие положения.

1.1. Заказчик: ООО «Варистор».

1.2. Предмет закупки: услуги по аренде нежилых помещений.

### 2. Место, срок и условия оказания услуг.

2.1. Поставщик должен иметь нежилые помещения, предусмотренные настоящим техническим заданием, расположенные в непосредственной близости (в радиусе 300м) с фактическим местонахождением компании Заказчика по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Ботаническая, 71.

2.2. Нежилые помещения относительно друг друга должны располагаться территориально рядом, в радиусе 100м.

2.3. Период аренды: с момента подписания договора по 30 декабря 2023г.

### 3. Наименование.

3.1. Наименование объекта:

№	Наименование	Технические требования	Ед. изм.	Количество
1	Нежилое помещение (склад)	Помещение производственно-складского назначения, одноэтажное, без отопления, с освещением, площадью не менее 300 кв. м., не более 400 кв.м.	помещ	1
2	Нежилое помещение (офис)	Площадь не менее 20 кв.м., не более 30 кв.м., с системой автономного отопления, с освещением, наличие окна, металлической входной двери	помещ	1
3	Нежилое помещение (гараж)	Гараж с системой автономного отопления, освещением, площадью не менее 50 кв.м. и не более 60 кв.м. Необходим для размещения 4-х автомобилей, высота гаража не менее 6 метров (для размещения спецтехники). Наличие металлических ворот.	помещ	1

3.2. Цель использования – производственная.

3.3. Все налоги, сборы, отчисления и другие платежи, включая таможенные платежи и сборы, гарантийные обязательства включены в стоимость заявки/предложения участника.

Обоснование начальной (максимальной) цены договора  
на услуги по аренде нежилых помещений

В целях обоснования начальной (максимальной) цены договора был проведен анализ информации о цене товара.

№	Наименование	Цена аренды объекта за месяц, указанная в источнике №1, руб.	Цена аренды объекта за месяц, указанная в источнике №2, руб.	Цена аренды объекта за месяц, указанная в источнике №3, руб.	Средняя цена аренды объекта за месяц, руб.
1	Услуги по аренде нежилых помещений	20 000	27 000	30 000	25 666,67

Начальная (максимальная) цена включает в себя оплату пошлины, налоги и иные обязательные платежи.

## ДОГОВОР АРЕНДЫ № \_\_\_\_\_

г. Улан-Удэ

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019г.

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем  
Арендодатель, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании  
\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью  
«Варистор»**, именуемое в дальнейшем Арендатор, в лице генерального директора  
Харчишина Андрея Олеговича, действующего на основании Устава, с другой стороны,  
заключили настоящий договор о нижеследующем.

### 1. Предмет договора

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование следующее движимое (недвижимое) имущество (далее - Имущество), наименование и количество которого указано в приложении № 1 «Перечень имущества» к настоящему Договору, а подробное описание – в приложении № 2 «План расположения Имущества» к настоящему Договору.

1.2. Указанное Имущество необходимо для размещения сотрудников Арендатора и склада ТМЦ, принадлежащих Арендатору, а также для стоянки служебных автомобилей.

### 2. Права и обязанности сторон

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. В 3-дневный срок со дня заключения договора передать Арендатору Имущество по акту приема-передачи в состоянии, позволяющем его нормальную эксплуатацию, а также при заключении настоящего договора предоставить документацию, подтверждающую права Арендодателя на арендуемое Имущество, в том числе документы по унифицированным формам № ОС-1 «Акт приема-передачи основных средств» и № ОС-6 «Инвентарная карточка учета объекта основных средств», утв. Постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 № 7.

2.1.2. Производить капитальный ремонт Имущества. По соглашению сторон обязанность капитального ремонта Имущества может быть возложена на Арендатора с зачетом стоимости капитального ремонта в счет арендной платы.

2.2. Арендодатель вправе:

2.2.1. В любое время проверять состояние переданного в аренду Имущества, и выполнение Арендатором условий его использования.

2.3. Арендатор обязуется:

2.3.1. Оплачивать арендную плату в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

2.3.2. Использовать арендуемое Имущество в соответствии п.1.2. настоящего договора аренды и его назначением.

2.3.3. Осуществлять текущий ремонт Имущества.

2.3.4. По окончании срока действия настоящего договора вернуть по акту приема-передачи Имущество в состоянии, в котором его получил, с учетом нормального износа.

2.3.5. Обеспечить беспрепятственный доступ к Имуществу представителям Арендодателя для проведения контроля за состоянием Имущества и порядком его использования.

2.4. Арендатор вправе:



2.4.1. Осуществлять передачу Имущества в субаренду и пользование третьим лицам с предварительного письменного согласия Арендодателя.

Передача Арендатором Имущества третьим лицам не освобождает Арендатора от ответственности перед Арендодателем за ненадлежащее исполнение настоящего договора.

### **3. Платежи и расчеты по договору**

3.1. Размер ежемесячной арендной платы рассчитывается исходя из величины амортизации, определенной в соответствии с максимальными сроками полезного использования имущества и налога на имущество, относящихся к арендуемому Имуществу и составляет \_\_\_\_\_ руб., в т.ч. НДС в размере \_\_\_\_\_ (либо НДС не облагается).

3.2. Арендная плата вносится Арендатором ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за расчетным, посредством перечисления денежных средств на расчетный счет, указанный Арендодателем, на основании актов оказанных услуг.

3.3. Арендная плата может быть пересмотрена по требованию одной из сторон, но не чаще одного раза в течение каждого года аренды в случаях изменения устанавливаемых централизованно цен и тарифов и в других случаях, предусмотренных действующим законодательством. Сторона, выступившая инициатором пересмотра арендной платы, должна предупредить другую сторону об этом не позднее, чем за два календарных месяца.

3.4. Стоимость неотделимых улучшений, произведенных Арендатором без разрешения Арендодателя, возмещению не подлежит. Стоимость неотделимых улучшений, произведенных с согласия Арендодателя, возмещается последним при расторжении настоящего договора (удерживается из арендных платежей за последний месяц), отделимые улучшения являются собственностью Арендатора.

### **4. Ответственность сторон**

4.1. В случае, когда арендуемое имущество по вине Арендатора окажется в состоянии, не пригодном для использования, Арендатор обязан произвести ремонт в кратчайшие сроки и за свой счет.

4.2. В случае гибели или повреждения Имущества по вине Арендатора, последний обязан возместить Арендодателю убытки в полном объеме.

### **5. Срок действия договора, порядок изменения и расторжения договора**

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами (с момента государственной регистрации в Управлении Росреестра по Республике Бурятия – при необходимости) и действует по 31 декабря 2022 г. включительно.

5.2. Все изменения, дополнения, приложения и дополнительные соглашения к настоящему договору являются неотъемлемой частью настоящего договора и будут действительны в том случае, если совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

5.3. Договор может быть досрочно расторгнут судом по требованию Арендодателя в случаях, когда:

1. Арендатор пользуется Имуществом с существенным нарушением условий договора или назначения Имущества либо с неоднократными нарушениями;

2. Арендатор существенно ухудшает состояние Имущества;

3. Арендатор более двух раз подряд по истечении установленного настоящим договором срока платежа, не вносит арендную плату.

5.4. Договор может быть досрочно расторгнут судом по инициативе Арендатора в случаях:

1. Арендодатель не предоставляет имущество в пользование арендатору либо создает препятствия пользованию имуществом в соответствии с условиями договора или назначением имущества;

2. Переданное арендатору имущество имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены арендодателем при заключении договора, не были заранее известны арендатору и не должны были быть обнаружены арендатором во время осмотра имущества или проверки его исправности при заключении договора;

3. Арендодатель не производит являющийся его обязанностью капитальный ремонт имущества в установленные договором аренды сроки, а при отсутствии их в договоре в разумные сроки;

4. Имущество в силу обстоятельств, за которые арендатор не отвечает, окажется в состоянии, не пригодном для использования.

## **6. Прочие условия**

6.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

6.2. Стороны обязуются в трехдневный срок сообщать друг другу об изменении своих юридических адресов или платежных реквизитов.

6.3. При ликвидации или реорганизации Арендодателя или Арендатора все его обязательства по настоящему договору подлежат исполнению его правопреемником.

6.4. Претензионный порядок урегулирования спора обязателен. Срок ответа на претензию – 30 дней с момента получения. В случае неурегулирования разногласий в досудебном порядке, возникший спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Республики Бурятия.

6.5. Настоящий договор составлен в двух (*либо трех*) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон (*и один экземпляр для Управления Росреестра по Республике Бурятия*).

## **7. Юридические адреса и платежные реквизиты сторон**

**Арендодатель:**

**Арендатор:**

**ООО «Варистор»**

670031, г. Улан-Удэ, ул. Терешковой, д.30  
пом.3, оф.2

ИНН 0323391802

р/с 4070 2810 2091 6000 13 62 в Бурятском  
отделении № 8601 ПАО «Сбербанк  
России»

к/с 3010 1810 4000 0000 0604

БИК 048142604

КПП 032 301 001

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / Харчишин А.О.

Перечень имущества:

№	Наименование объекта	Кол-во
1.		

1. Настоящее Приложение является неотъемлемой частью Договора аренды № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

3. Настоящее Приложение составлено в двух (*трех*) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**Арендодатель:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Арендатор:**  
ООО «Варистор»

\_\_\_\_\_/Харчишин А.О.

## План расположения Имущества

**Арендодатель:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Арендатор:**

ООО «Варистор»

\_\_\_\_\_/Харчишин А.О.

**АКТ**  
**приема-передачи**

г.Улан-Удэ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_г.

\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «**Арендодатель**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и **ООО «Варистор»**, именуемое в дальнейшем «**Арендатор**», в лице генерального директора Харчишина Андрея Олеговича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые стороны, составили Акт приема-передачи о нижеследующем.

1. Арендодатель передал, а Арендатор принял следующее Имущество:

№	Наименование объекта	Кол-во
1		

2. Имущество передано пригодным для использования по назначению.

3. Настоящий Акт приема-передачи составлен в 2 (двух) *(либо 3)* экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, и является неотъемлемой частью договора аренды № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 года.

**Арендодатель:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Арендатор:**

ООО «Варистор»

\_\_\_\_\_/Харчишин А.О.

**Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме**

Дата: \_\_\_\_\_

От

\_\_\_\_\_ (наименование, местонахождение (для юридического лица), фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_ место жительства (для физического лица)

\_\_\_\_\_ (банковские реквизиты участника размещения заказов),

\_\_\_\_\_ идентификационный номер налогоплательщика

Кому \_\_\_\_\_

Уважаемые господа!

Изучив направленный Вами запрос котировок, мы, нижеподписавшиеся, предлагаем осуществить услуги по аренде \_\_\_\_\_ на сумму \_\_\_\_\_ рублей в месяц.

Цена включает в себя затраты на:

уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.

Условия оплаты:

Арендная плата вносится Арендатором ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за расчетным, посредством перечисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

Условия оказания услуг:

1) Обязуемся оказать услуги в полном объеме в соответствии с требованиями Заказчика к запросу котировок.

Место оказания услуг:

\_\_\_\_\_ Мы обязуемся в случае принятия нашей котировочной заявки, оказать услуги для \_\_\_\_\_ по указанным ценам в соответствии с условиями и в срок, установленные извещением о проведении запроса котировок и настоящей котировочной заявкой.

Руководитель предприятия

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Г. \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.

\_\_\_\_\_  
Наименование контрагента

\_\_\_\_\_  
юридический адрес, фактический адрес

\_\_\_\_\_  
Свидетельство о регистрации

в соответствии с Федеральным законом РФ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ) и в соответствии с условиями заключенного договора даю все требуемые действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о персональных данных) согласия на передачу и обработку ООО «Варистор» (далее – Заказчик) персональных данных, в том числе субъектов персональных данных, упомянутых в Информации о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных), обязуюсь направить в адрес таких субъектов персональных данных уведомления об осуществлении обработки их персональных данных, и подтверждаю, что, давая такое согласие, действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается для целей осуществления Заказчиком процедуры закупок товаров, работ, услуг для нужд Заказчика, определения заявки \_\_\_\_\_ *контрагент* на соответствие / несоответствие требованиям документации о закупке, определения победителя закупки, оформление протоколов закупки, заключение, изменение, расторжение договоров, дополнительных соглашений, направлений уведомлений, претензий, исковых заявлений.

Перечень сведений, составляющих персональные данные, в отношении которых \_\_\_\_\_ *контрагент* дает согласие ООО «Варистор» на обработку персональных данных, включает: фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (месте регистрации), ИНН, СНИЛС, сведения об образовании (с указанием учебных заведений); сведения о трудовой деятельности с указанием наименования организации и занимаемой должности (в том числе по совместительству); сведения об участии (членстве) в органах управления иных юридических лиц; биографические данные, фотография, контактная информация, собственноручная подпись, иные персональные данные, указанные в Информации о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных). и другой информации необходимой для достижения вышеуказанной цели.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства, а также передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается письменным заявлением \_\_\_\_\_ *контрагент*.

Настоящее согласие дается на 5 лет (либо до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019г \_\_\_\_\_ должность, ФИО, подпись руководителя  
М.П.

Форму предоставления информации о цепочке собственников юридического лица, включая бенефициаров (в том числе, конечных) в адрес ПОСТАВЩИКА подтверждаем:

от ПОСТАВЩИКА:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ /

м.п.

от ПОКУПАТЕЛЯ:

\_\_\_\_\_

ООО «Варистор»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ /

м.п.

Информация о цепочке собственников юридического лица, включая бенефициаров (в том числе, конечных)  
(по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

№ п/ п	Информация о юридическом лице			Договор/Контракт (предмет, цена, срок действия и иные существенные условия)	Информация о цепочке собственников юридического лица, включая бенефициаров (в том числе конечных) (наименование/ФИО, ОГРН, ИНН / паспортные данные, адрес регистрации)	Категория: Руководитель / участник / акционер / бенефициар	Подтверждающие документы (наименование, реквизиты)
	Наименование (краткое), ОГРН, ИНН, ОКВЭД	ФИО Руководител я	Серия и номер документа, удостоверяющег о личность Руководителя				

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2019 г.

Генеральный директор ООО «Варистор»  
Харчишин А.О.



